Соловьев Владислав Олегович

Подписано цифровой подписью: Соловьев Владислав Олегович
Дата: 2022.11.18 09:28:14 +03'00'

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО «ДООСЦ Суздальского района»
_____ А.Б. Рунов
«02» 09 20 09 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДООСЦ Суздальского района»
_____ В.О. Соловьев
«02» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

I. Общие положения

1.1. Методический совет МБУ ДО «ДООСЦ Суздальского района» - коллективный профессиональный, экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов, в целях осуществления руководства методической деятельностью в ДООСЦ. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Федеральным законом «Об образовании в Российской федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальной доктриной образования в РФ, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления образованием, а также Уставом и вытекающими из него локальными правовыми актами образовательного учреждения.
Методический совет координирует работу методической службы учреждения.

II. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1 Цели деятельности методического совета:
- реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования, обеспечивающего развитие личности обучающегося как высокообразованного человека культуры;
- обеспечение гибкого и оперативного руководства методической службой в ДООСЦ;
- повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2 Задачи методического совета:
- определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы в ДООСЦ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;
- создание условий для использования в работе педагогов диагностических и обучающих методик;
- стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;
- проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, образовательных программ, учебных планов и т.д.);
- организация консультативной помощи педагогическим работникам ДООСЦ;
- участие в аттестации педагогических работников;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;
- повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

III. Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета ДООСЦ из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников, которые:

- имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- добились высоких практических и методических результатов в своей основной педагогической деятельности;
- представляют в методическом совете различные методические объединения по видам спорта.

3.2. Методический совет создается в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета Председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

3.3. Методический совет может быть упразднен или распущен только после внесения соответствующих изменений в действующий Устав МБУ ДО «ДООСЦ Суздальского района».

IV. Организация и содержание деятельности методического совета

На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета. Назначение председателя методического совета утверждается приказом директора.

Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методической службы ДООСЦ.

Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

обновление образовательно-воспитательного процесса ДООСЦ, перспективы, его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);

стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие перспективных линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью в ДООСЦ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);

руководство работой творческих групп и временных научно-исследовательских коллективов;

систематический анализ результатов педагогической деятельности;

рассмотрение и оценка сквозных интегрированных программ;

подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации педагогов;

обсуждение методики проведения занятий в объединениях различной направленности;

взаимное посещение занятий как внутри МО, так и между педагогами других МО в целях обмена опытом;

участие в разработке положений о проведении массовых мероприятий;

выдвижение лучших педагогов для участия в районных, общегородских, областных конкурсах педагогического мастерства;

осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических технологий;

обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов;

анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

Методический совет разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации проекта Программы развития.

Оказывает методическую помощь при проведении семинаров, конференций, практикумов и т.д.

V. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

Взаимодействие МС с методическими объединениями:

рецензирует, анализирует и утверждает представляемые ими методические материалы (программы, разработки, рекомендации и т.д.), оценивает их научно-методический уровень, готовит и представляет в аттестационную комиссию научно-методические заключения по итогам работы на высшую, 1-ю квалификационную категорию;

осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения индивидуально-авторских программ, готовит проекты документов для Педагогического совета по содержанию образовательной деятельности;

рассматривает и дает заключения для администрации и Педагогического совета о планах экспериментальной и инновационной работы, о целесообразности апробации новаторских технологий, использования социальных и воспитательных инициатив;

организует совместно с методическими объединениями углубленное изучение интересов и склонностей обучающихся, уровня профессионального мастерства и психолого-педагогических затруднений педагогов ДООСЦ;

участвует в создании полномасштабной системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно-воспитательным процессом на диагностической основе;

организует курсы и семинары повышения квалификации педагогических кадров ДООСЦ;

обновляет и накапливает методический фонд ДООСЦ;

совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

на основании заключений и рекомендаций методических объединений рассматривает вопрос о снижении или увеличении недельной учебной нагрузки педагогов с учетом количества и качества их работы, вносит предложения администрации ДООСЦ;

ходатайствуют перед администрацией об установлении надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам педагогов.

Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета

6.1.В состав методического совета входят руководители МО и опытные педагоги. Возглавляет методический совет председатель, который избирается или назначается.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов ДООСЦ.

VII. Планирование деятельности методического совета

Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости не реже 1 раза в полугодие.

Методический совет рассматривает:

а) Учебный план, положения, программы;

б) Рекомендации и предложения по совершенствованию учебно-тренировочного процесса, экспертные заключения;

в) Проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;

г) Планы повышения квалификации педагогов.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ДООСЦ.

Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутриучрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

Деятельность Методического совета регулируется следующей документацией:

а) план и отчет работы методического совета за учебный год;

б) текущие планы;

в) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);

г) аналитические материалы текущего и итогового характера;

д) должностные инструкции.

X. Права и обязанности членов методического совета

10.1. Методический совет имеет право на:

а) участие в подборе и расстановке кадров;

б) методическим работникам гарантируется право выбора методов и средств, необходимых для более

эффективного обеспечения образовательного процесса в ДООСЦ;
в) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.

10.2. Методический совет несет ответственность за:

а) несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;
б) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.;
в) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в ДООСЦ;
г) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом ДООСЦ.